

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
ROP-SOM-14984-ISAWHA-2/2016
Интерна број: 351-287/2016-V
Дана: 06.07.2016. године
С о м б о р

Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву који је поднет кроз ЦИС, инвеститора [REDACTED] [REDACTED] путем пуномоћника [REDACTED], за издавање решења којим се одобрава извођења радова на градњи ограде, на основу члана 134. став 2. и 145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015) и члана 14. и 24. тачка 3. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 4/08, 11/09, 12/12 и 5/13)) и члана 210. Закона о општем управном поступку ("Сл. лист СРЈ", број 33/97 и 31/2001 и "Сл.гласник РС", број 30/2010) доноси:

РЕШЕЊЕ

1. ОДБИЈА СЕ захтев инвеститора [REDACTED] [REDACTED], за издавање решења којим се одобрава грађење зидане ограде у Сомбору, улица [REDACTED], на парцели број 8740/3к.о. Сомбор-1, КАО НЕОСНОВАН.

Образложење

[REDACTED] из Сомбора као пуномоћник инвеститора [REDACTED], поднела је овом органу, кроз ЦИС, усаглашен захтев за издавање Решења којим се одобрава извођења радова на градњи зидане ограде у Сомбору, улица [REDACTED], на парцели број 8740/3к.о. Сомбор-1, заведен под горе наведеним бројем.

Уз захтев су приложени електронски документи у PDF формату настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом:

- Идејни пројекат
- Препис листа непокретности број 10548 к.о Сомбор1
- Пуномоћ;
- Доказ о уплати републичке административне таксе;
- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП;

Чланом 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015), прописано је да по пријему захтева за издавање решења из 145. Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву и то да ли је: 1) орган коме је поднет захтев надлежан за издавање решења о одобрању за које је поднет захтев ; 2) подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев, односно идејни пројекат поднет уз захтев, садржи све прописане податке; 4) за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове; 5) приложена сва документација прописана законом и подзаконским актима донетим на основу Закона б) уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе;

Надаље орган проверава и :

1. усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом

2. усклађеност захтева са локацијским условима, у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Чланом 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015), прописано је да се уз захтев прилаже следеће: 1) идејни пројекат израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, односно технички опис и попис радова за извођење радова на инвестиционом одржавању, односно уклањању препрека за кретање особа са инвалидитетом; 2) доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења и накнади за Централну евиденцију.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се и: 1) доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом, односно ако је Законом прописано да се тај доказ не доставља; 2) уговор између инвеститора и финансијера, ако је закључен; 3) уговор између инвеститора и имаоца јавних овлашћења, односно други доказ о обезбеђивању недостајуће инфраструктуре, ако је то услов предвиђен локацијским условима; 4) сагласност сувласника, оверена у складу са законом, ако се гради или се изводе радови на грађевинском земљишту или објекту који је у сувласништву више лица; 5) доказ о уређењу међусобних односа са власником објекта, односно власницима посебних делова објекта, у складу са законом којим се уређује одржавање стамбених зграда, када се врши претварање или припајање заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор; 6) услови за пројектовање и прикључење објекта на дистрибутивни, односно преносни систем електричне енергије, као и на дистрибутивни, односно систем за транспорт природног гаса, који су прибављени у складу са законом којим се уређује енергетика, а нису садржани у локацијским условима.

Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да су исупуњени формални услови за даље поступање.

Сагласно члану 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015), када је то прописано законом, надлежни орган утврђује постојање одговарајућег права на земљишту, односно објекту, сходном применом одредби које се односе на прибављање листа непокретности у поступку издавања грађевинске дозволе из члана 19. овог правилника.

Сагласно члану 19. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре овај орган се по службеној дужности обратио РГЗ-СКН Сомбор са захтевом за објасни на чега се односи забележба да решење није коначно. РГЗ-СКН Сомбор је у поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем доставио Потврду издату под бројем 952-391/2016 од 05.07.2016. године, у којој је наведено да забележба да решење није коначно односи се на промену права власништва на парцели број 8740/3к.о. Сомбор-1, те да предметно решење није правноснажно и да је у току поступак доставе решења и законског рока на жалбу, те да ће се протеклу жалбеног рока решење постати коначно, а забележба ће се брисати из терета листа непокретности.

Сходно члану 20. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре („Сл.гласник РС“, број 113/2015) орган је утврдио да инвеститор **нема својину на грађевинском земљишту**, а да је **за извођење предметних радова потребна својина на земљишту** сагласно члану 135. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14).

Чланом 29. став 6. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.лист СРЈ", број 113/2015) прописано је да ако надлежни орган утврди да подносилац захтева нема одговарајуће право из члана 19. овог правилника, захтев за решење у складу са чланом 145 Закона, доноси решење којим одбија захтев, у року од осам дана од дана подношења захтева.

Сходно горе наведеном овај орган је утврдио да подносиоц захтева односно инвеститор нема одговарајуће право на земљишту, те је на основу члана 29. став 6. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.лист СРЈ", број 113/2015) и члана 192. став 1. у вези са члана 107. Закона о општем управном поступку ("Сл.лист СРЈ", број 33/97 и 31/01 и „Сл.гласник РС“, број 30/2010), решено као у диспозитиву.

Подносилац захтева **може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева** без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Решења може се изјавити жалба у року од 8 дана од дана пријема истог. Жалба се упућује Покрајинском секретаријату за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине Нови Сад, подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење жалбе), преко Одељења за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, са доказом о плаћеној такси у износу од 440,00 динара на жиро рачун Републике Србије број 840-742221843-57 са позивом на број 97 81-232 по Тарифном броју 6. Закона о републичким административним таксама("Сл.гласник РС",бр. 43/03.... 45/15-усклађени дин.износи).

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,

Миланка Крстић, дипл.инж.грађ.