

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сомбор
Г Р А Д С К А У П Р А В А
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Број: ROP-SOM-29369-CPI-1/2016
Инт. број: 351-550/2016-V
Дана: 04.11.2016. године
С о м б о р

Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву инвеститора О.Ш. „Братство јединство“ Сомбор, Трг цара Лазара 5, кога заступа законски заступник-директор Татјана Јаничић из Сомбора за издавање Грађевинске дозволе, на основу члана 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), чл.18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015),члана 14. и 24. тачка 3. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 22/2016) и чл.210. Закона о општем управном поступку ("Сл.лист СРЈ",бр.33/97 и 31/01 и „Сл.гласник РС“,бр.30/2010), доноси

З А К Л Ј У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора О.Ш. „Братство јединство“ Сомбор, Трг цара Лазара 5, за издавање Грађевинске дозволе за реконструкцију објекта физкултурне сале, у Сомбору, Трг цара Лазара 9, на кат.парц. бр.3927 к.о. Сомбор 1 заведен под бројем ROP-SOM-29369-CPI-1/2016,а који је заведен под Инт. број: 351-550/2016-V од 03.11.2016.год., јер нису испуњени формални услови за даље поступање.

О б р а з л о ж е њ е

Татјана Јаничић из Сомбора законски заступник-директор инвеститора О.Ш. „Братство јединство“ Сомбор, Трг цара Лазара 5, поднела је дана 03.11.2016.године кроз ЦИС овом органу захтев за издавање грађевинске дозволе за реконструкцију објекта физкултурне сале, у Сомбору, Трг цара Лазара 9, на кат.парц. бр.3927 к.о. Сомбор 1 заведен под бројем ROP-SOM-29369-CPI-1/2016,а који је заведен под Инт. број: 351-550/2016-V.

Уз захтев су приложени електронски документи у PDF формату настали дигитализацијом изворног документа, потписана квалификованим електронским потписом сагласно чл.3. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и то:

- Идејни пројекат број 33/15 од јуна 2015 израђен од стране Бироа за пројектовање, надзор, технички преглед и вештачење НБ ПРОЈЕКТ Будимир Настасић предузетник Сомбор, одговорни пројектант Будимир Настасић, дипл.инж.грађ. (лиценца бр.310В33905)
- Елаборат енергетске ефикасности број 33/15 од јуна 2015 израђен од стране Бироа за пројектовање, надзор, технички преглед и вештачење НБ ПРОЈЕКТ Будимир Настасић предузетник Сомбор, одговорни пројектант Будимир Настасић, дипл.инж.грађ. (лиценца бр.310В33905)
- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 5.000,00 динара.

Чланом 135. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14),прописано је да се Грађевинска дозвола се издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта. Као одговарајуће право на земљишту сматра

се право својине, право закупа на грађевинском земљишту у јавној својини, као и друга права прописана овим законом. Садржина и начин израде техничке документације прописани су Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“,бр.23/15 и 77/15).

Чланом 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; 5) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде;. У овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака

Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, и то:

-приликом попуњавања захтева у делу који се односи на тип односно врсту захтева који се подноси, погрешно је наведено да је тип захтева издавање грађевинске дозволе, а предмет поднетог захтева је издавање решења о одобрењу извођења радова.

-приликом попуњавања захтева у делу који се односи на врсту радова погрешно је наведена врста радова-реконструкција постојећег објекта, а предметна врста радова је инвестиционо одржавање

-у елаборату енергетске ефикасности недостаје решење о одређивању одговорног пројектанта, као и изјава одговорног пројектанта у складу са прилогом 9. Правилника о садржини, начину и поступку израде и вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта("Сл. гласник РС", број 23/15 и 77/15), елаборат није приложен као јединствен фај.

Сходно горе наведеном овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву за издавање Грађевинске дозволе, обзиром да је за исте сагласно чл.145. Закона о планирању и изградњи потребно издавање решења којим се оодбрава извођење радова на инвестиционом одржавању објекта, те је на основу чл.8ђ. став 3. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), и чл.18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015одлучио као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније 30 дана од његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора посредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељења за комуналне послове Градске управе Града Сомбора.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архиви

**НАЧЕЛНИК,
Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.**