

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Број: ROP-SOM-23803-LOC-1/2016
Инт. број: 353-175/2016-V
Дана: 21.09.2016. године
С о м б о р

Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Настасић Будимира из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора Пеиновић Александар из Растине, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015), члана 14. и 24. тачка 3. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 4/08, 11/09, 12/12 и 5/13) и чл.210. Закона о општем управном поступку ("Сл.лист СРЈ", бр.33/97 и 31/01 и „Сл.гласник РС“, бр.30/2010) доноси

З А К Љ У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора за издавање Локацијских услова за изградњу надстрешнице за смештај пољопривредне механизације у Растини, у ул.Солунских бораца бр.17, на кат.парц.бр.258 К.О.Растина, јер се за предметну изградњу не прибављају Локацијски услови.

Образложење

Настасић Будимира из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора Пеиновић Александар из Растине, [REDACTED], поднео је дана 15.09.2016. године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за изградњу надстрешнице за смештај пољопривредне механизације, у Растини, у ул.Солунских бораца бр.17, на кат.парц.бр.258 К.О.Растина, заведен под бројем ROP-SOM-23803-LOC-1/2016, а који је заведен под Инт. број: 353-175/2016-V.

Уз захтев су приложени електронски документи у pdf формату настали дигитализацијом изворног документа:

- Накнада за Централну евиднецију (такса ЦЕОП) потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Будимир Настасић;
- Доказ о плаћеној републичкој административној такси за подношење захтева, потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Будимир Настасић;
- Идејно решење – 0 главна свеска (у .pdf формату) урађено од стране Бироа за пројектовање, надзор, технички преглед и вештачење „НБ ПРОЈЕКТ“ Сомбор, број пројекта 44/16-ИДР-0 од августа 2016.године, главни пројектант Будимир Настасић, дипл.инж.грађ.(лиценца број 310 В339 05);
- Идејно решење – 1 пројекат архитектуре (у .dwg и .pdf формату) урађено од стране Бироа за пројектовање, надзор, технички преглед и вештачење „НБ ПРОЈЕКТ“ Сомбор, број пројекта 44-16-ИДР-А од августа 2016.године, одговорни пројектант Будимир Настасић, дипл.инж.грађ.(лиценца број 310 В339 05).
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, дато од стране инвеститора дана 08.08.2016.године, потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Будимир Настасић.

Чланом 53а став 1. Закона о планирању и изградњи прописано је да су Локацијски услови јавна исправа која садржи податке о могућностима и ограничењима градње на катастарској парцели која испуњава услове за грађевинску парцелу, а садржи све услове за израду техничке

документације. Локацијски услови се издају за изградњу, односно доградњу објеката за које се издаје грађевинска дозвола, као и за објекте који се прикључују на комуналну и другу инфраструктуру.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, односно ако се за предметну изградњу или извођење радова не прибављају локацијски услови, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Имајући у виду горе наведене прописе, а увидом у поднети захтев и достављене прилоге, утврђено је да инвеститор планира изградњу економског објекта (надстрешница за смештај пољопривредне механизације) без прикључења на комуналну и другу инфраструктуру, а за коју изградњу сагласно чл.145. Закона о планирању и изградњи не прибављају локацијски услови.

Имајући у виду горе наведено утврђене чињенично стање, и цитиране прописе, овај орган је утврдио да се за предметну изградњу не прибављају локацијски услови, те је сагласно чл.8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015), а у вези са чл.53.а став 1. и чл.145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), донео закључак којим се одбацује предметни захтев.

Поступак за издавање решења којим се одобрава извођење радова из чл.145.став 1.Закона покреће се подношењем захтева овом органу кроз ЦИС, а свему у складу са чл.28.Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015).

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора, преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

1. Подносиоцу захтева,
2. Регистратору
3. Архива

НАЧЕЛНИК,
Миодраг Петровић, дипл.инж.графј.