

**ГРАД СОМБОР  
ГРАДСКА УПРАВА**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку мале вредности  
Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси  
број 404-48/2015-IV

Сомбор, април 2015. године

## С А Д Р Ж А Ј КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. ЗЈН
5. Обрасци:
  - Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 ЗЈН (**Образац 1**)
  - Изјава понуђача који наступа самостално или са подизвођачем (**Образац 2**)
  - Подаци о подизвођачу (**Образац 3**)
  - Изјава понуђача који подноси заједничку понуду (**Образац 4**)
  - Подаци о понуђачу учеснику у заједничкој понуди (**Образац 5**)
  - Понуда (**Образац 6**)
  - Техничка спецификација (**Образац 7**)
  - Изјаве о кадровском капацитету (**Образац 8**)
  - Изјава о техничком капацитету (**Образац 9**)
  - Трошкови припреме понуде (**Образац 10**)
  - Изјава о независној понуди (**Образац 11**)
  - Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа (**Образац 12**)
  - Модел уговора (**Образац 13**)

Конкурсна документација садржи **30** страна.

## **1 ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

Назив наручиоца: **Градска управа града Сомбора**

Адреса: **Трг цара Уроша бр. 1 25000 Сомбор**

Матични број: **08337152;**

ПИБ: **100123258**

Интернет страница наручиоца: **[www.sombor.rs/javne-nabavke](http://www.sombor.rs/javne-nabavke)**

Врста поступка јавне набавке: **Наручилац спроводи јавну набавку мале вредности**

Предмет јавне набавке: **Услуга;**

Контакт особа: **Славица Сузић, 025/468-182, [ssuzic@sombor.rs](mailto:ssuzic@sombor.rs)**

## **2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

- Предмет јавне набавке је набавка услуга – **Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**
  
- Ознака из Општег речника набавке:  
**64228100 - Услуге преноса телевизијских емисија.**

### **3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

#### **Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси ЈН 404-48/2015- IV**

##### **3.1 Језик на којем понуда мора бити састављена**

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

##### **3.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена**

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

##### **3.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона**

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку услуга, редни број **404-48/2015-IV**. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

##### **3.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

##### **3.5 Понуда са подизвођачем**

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- У Обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;

- За сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2. конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

##### **3.6 Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који

- ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- Понуђачу који ће издати рачун;
- Налогу на који ће бити вршена плаћања;
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Носилац посла дужан је да:

- У Обрасцу понуде наведе опште податке освим понуђачима из групе понуђача;
- За сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у делу 4.3 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **3.7 Захтеви у погледу, начина и услова плаћања**

#### Начин плаћања:

Према достављеној факури.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писаној форми извести Понуђача. У случају да се смањи уговорени обим услуга на захтев наручиоца, плаћање изведених услуга извршиће се сразмерно њиховом обиму.

#### Рок плаћања:

У року од 5 дана од дана достављања фактуре.

### **3.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена и све остале вредности у понуди се исказују у динарима.

Након закључења уговора цена се не може мењати.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ-а).

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказан неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђена цена мора да садржи трошак свега што је неопходно за пружање услуге која је предмет ове јавне набавке.

### **3.9 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: ул Трг цара Уроша број 1, или путем електронске адресе [ssuzic@sombor.rs](mailto:ssuzic@sombor.rs), са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку, редни број 404-48/2015-IV.

Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, одговор послати у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако наручилац одговоре пошаље електронским путем или факсом, захтеваће од заинтересованог лица да на исти начин потврди пријем одговора, што је заинтересовано лице

дужно да учини

### **3.10 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

### **3.11 Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама
2. учинио повреду конкуренције
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три године.

Докази из става 1 и 2 могу бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
3. исправа о наплаћеној уговорној казни
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклошене у гарантном року
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњених битних елемената уговора дати на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди понуђача као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

### **3.12 Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

### **3.13 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и члану 75. став 2. Закона**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

### **3.14 Начин и рок подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње

наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да захтев достави на начин да га Републичка комисија за заштиту права и наручилац приме у најкраћем могућем року. Ако се захтев доставља непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев достављен дана када је пријем одбијен.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда о уплати таксе.

Такса се плаћа у износу од 40.000,00 динара како следи:

Сврха плаћања Републичка административна такса за јавну набавку, редни број **404-48/2015-IV**.

корисник / прималац: Буџет Републике Србије

шифра плаћања 153

број рачуна 840-742221843-57

број модела 97

позив на број 50-016

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

### **3.15 Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**Наручилац је сваку страну конкурсне документације обележио, а иста се састоји од укупно 30 страна.**



#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке, не може бити у стечајном и ликвидационом поступку и мора доказати да испуњава **обавезне услове** услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама (ЗЈН), које доказује доказима из члана 77. ЗЈН и то:

**1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**

*Доказује се:* Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда

**2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средина, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

*Доказује се:* Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач као и његов законски заступник (уколико има више законских заступника – за сваког од заступника појединачно) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда**

*Доказује се:* Потврдом Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, или Потврдом Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

**4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

*Доказује се:* Уверењем пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и Уверењем надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази наведени под тачком 1., Понуђач није дужан да достави уколико наведе у Понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Докази под тачкама 2, и 4 не могу бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда.

Понуђач чија понуда је оцењена као најповољнија, дужан је да пре потписивања уговора, достави на увид оригинал или оверену фотокопију доказа наведених у тачки 1), 2), 3), 4).

#### **Услови из члана 80 Закона о јавним набавкама које мора испунити сваки од Подизвођача**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора испуњавати законом прописане обавезне услове само за тачке од 1-4 из чл.75. став 1. ЗЈН које се доказује на горе наведен начин, као и све остале услове тражене конкурсном документацијом а које се

односе на подизвођаче.

**Услови из члана 81 Закона о јавним набавкама које мора да испуњава сваки од понуђача из групе понуђача**

Уколико се подноси заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача мора испунити прописане обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН тачке од 1-4 које се доказује на горе наведен начин.

У складу са чланом 81. став 3. ЗЈН саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

**Додатни услови:**

Понуђач мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама и то:

**1. Да располаже са неопходним финансијским и пословним капацитетом;**

- да је у предходне три године остварио промет од извршених услуга на који се уговор о јавној набавци односи, најмање у висини од 2.000.000,00 динара

**2. Да располаже захтеваним техничким и кадровским капацитетом:**

- да поседује најмање 3 (три) професионалне камере
- да има уговор са најмање једним кабловским оператером.
- да створи техничке услове за емитовање квалитетног програма
- да има искуство у директним преносима

## **ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ РАДИ УЧЕШЋА У ПОСТУПКУ**

Понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 1), којом потврђује да испуњава тражене услове дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач који наступа са подизвођачем, доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 1), коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу за себе и појединачно за све своје подизвођаче.

У складу са чланом 81. став 2 и 3 ЗЈН, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, сваки понуђач из групе понуђача, доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 1) коју дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Сходно члану 78. ЗЈН, понуђач, који је регистрован у Регистру понуђача, доказе из тачке 1-4, доказује достављањем Извода о регистрованим подацима из Регистра понуђача или навођењем интернет странице на којој се могу проверити подаци о регистрацији.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА  
ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. И ЧЛАНА 76. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Реп. Србије“ бр.124/12),  
као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. ЗЈН и ове конкурсне документације за учешће у поступку јавне набавке, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Понуђач мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама и то:

- 1) Да располаже са неопходним финансијским и пословним капацитетом;  
- да је у предходне три године остварио промет од извршених услуга на који се уговор о јавној набавци односи, најмање у висини од 2.000.000,00 динара
- 2) Да располаже захтеваним техничким и кадровским капацитетом:  
- да поседује најмање 3 (три) професионалне камере  
- да има уговор са најмање једним кабловским оператером.  
- да створи техничке услове за емитовање квалитетног програма  
- да има искуство у директним преносима

Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Овлашћено лице понуђача**

\_\_\_\_\_  
**Печат и потпис**

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, образац изјаве попуњава, потписује и оверава само понуђач

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН 404-48/2015-IV.**

**Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**

**-Понуду подносим -**

(заокружити и уписати податке у зависности од начина наступања)

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун и банка	
ПИБ	
Овлашћено лице	
Особа за контакт	
Телефон/факс	
Електронска пошта	

**а) самостално**

**б) са подизвођачима којима је од укупне вредности јавне набавке поверено мање од 50%:**

1. подизвођач (уписати име и седиште)\_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује са \_\_\_\_\_% и извршиће услугу\_\_\_\_\_ (навести у чему се састоји учествовање).
2. подизвођач (уписати име и седиште)\_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује са \_\_\_\_\_% и извршиће услугу\_\_\_\_\_ (навести у чему се састоји учествовање).
3. подизвођач (уписати име и седиште)\_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује са \_\_\_\_\_% и извршиће услугу\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести у  
чему се састоји учествовање).

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**\*Напомена:** Уписати у празне редове преостале подизвођаче уколико понуђач ангажује више од 3 подизвођача.

Овај Образац не попуњавају понуђачи који учествују у заједничкој понуди.

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун и банка	
ПИБ	
Овлашћено лице	
Особа за контакт	
Телефон/факс	
Електронска пошта	

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац попуњава **ПОНУЂАЧ**.

Процент од укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу (групи подизвођача) не може бити већи од 50%.

За сваког од подизвођача копирати образац и попунити.

Овај Образац не попуњавају понуђачи који учествују у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН 404-48/2015-IV.  
Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**

**Изјављујемо да наступамо као група понуђача у заједничкој понуди** (навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

---

**\*Напомена:** Уписати у празне редове преостале понуђаче који учествују у заједничкој понуди уколико их је више од 4.

**ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИК  
ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

Овај образац не попуњава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем.



**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

<b>Назив понуђача у заједничкој понуди</b>		
<b>Уписати обавезу понуђача у име групе за извршење јавне набавке према наручиоцу (носилац посла, потписник уговора, даје средства, издаје рачун и сл.) и описати који део предметне набавке ће извршавати</b>		
<b>Адреса и седиште</b>		
<b>Регистарски број</b>		
<b>Матични број</b>		
<b>Текући рачун и банка</b>		
<b>ПИБ</b>		
<b>Овлашћено лице</b>		
<b>Особа за контакт</b>		
<b>Телефон/факс</b>		
<b>Електронска пошта</b>		

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Потребно је наведени образац копирати за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Сваки понуђач из групе понуђача попуњава овај образац.**

Овај образац не попуњава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН 404-48/2015-IV**

**Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**

Број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач уписује свој заводни број и датум израде понуда)

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана (рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

\***Напомена:** Уколико понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр. „око“, „оквирно“, „од-до“ ...) понуда ће се сматрати неприхватљивом.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (референтном)**

<b>Назив понуђача</b>	
<b>Адреса и седиште</b>	
<b>Регистарски број</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>Текући рачун и банка</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>Овлашћено лице за потписивање уговора</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон/факс</b>	
<b>Електронска пошта</b>	
<b>Понуду подноси (заокружити начин на који се подноси понуда)</b>	<p><b>а) самостално</b></p> <p><b>б) са подизвођачем или групом подизвођача</b></p> <p><b>ц) као заједничку понуду групе понуђача</b></p>

**Јединична цена по сату преноса** се исказује у динарима без ПДВ-а.

Цена мора бити фиксна, не може се мењати.

**Јединичном ценом обухватити цену услуге:**

- директан пренос свих редовним, ванредних седница скупштине града (најмање пет сати преноса)
- копију снимка седнице на ЦД-у, у два примерка, најкасније у року од три радна дана након одржане седнице.

**- Понуђена цена без урачунаог ПДВ-а по сату емитовања:**

\_\_\_\_\_ **дин.**

(уписати бројно и штампаним словима).

- Припадајући порез на додату вредност по сату емитовања:

\_\_\_\_\_дин.

(уписати бројно и штампаним словима).

- Понуђена цена са урачунатим ПДВ-ом по сату емитовања:

\_\_\_\_\_дин.

(уписати бројно и штампаним словима).

- Понуђена цена без урачунатог ПДВ-а по седници:

\_\_\_\_\_дин.

(уписати бројно и штампаним словима).

- Припадајући порез на додату вредност по седници:

\_\_\_\_\_дин.

(уписати бројно и штампаним словима).

- Понуђена цена са урачунатим ПДВ-ом по седници:

\_\_\_\_\_дин.

(уписати бројно и штампаним словима).

**Напомена:**

- Потребно је исказати цену за **ТВ пренос 10 седница** Скупштине града Сомбора.
- Понуду сачинити према спецификацији која је саставни део конкурсне документације
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу Наручиоца
- Понуда са варијантама није дозвољена
- Понуђена цена мора да садржи све попусте, трошкове Понуђача

Понуђене јединичне цене **су фиксне.**

У даљем, уписати све подизвођаче (име и седиште), описати који се послови поверавају подизвођачу и који је то проценат од вредности понуде, уколико се наступа са подизвођачем или уписати све остале понуђаче из заједничке понуде (име и седиште) са описом посла који им се поверава уколико се наступа као група понуђача \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

**Рок почетка давања услуге** је одмах по потписивању уговора.

**Период пружања услуга:** услуга се пружа у периоду од годину дана од дана закључивања уговора (односно до избора новог пружаоца услуга).

**Услови и начин плаћања:** Услуга преноса се плаћа у целости након преноса, у року од 5 радних дана од дана пријема рачуна од вршиоца услуге телевизијског преноса.

Понуђач је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лице сноси понуђач.

Сомбор, \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ:**

**М.П**

\_\_\_\_\_

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Спецификација јавне набавке телевизијског преноса:

### 1. Услови које понуђач мора испунити:

- да створи техничке услове за емитовање квалитетног програма
- да поседује најмање три професионалне камере
- да има искуство у директном преносу
- да врши директан пренос свих редовних и ванредних седница скупштине града Сомбора, као и свечане седнице, од почетка седнице до најмање пет сати трајања седница.
- да достави копију снимка седнице на ЦД-у у два примерка, најкасније у року од три дана од дана одржане седнице

### 2. Услови плаћања:

- за услуге телевизијског преноса, Наручилац ће плаћати накнаду по преносу тј. по седници.

**Рок и начин плаћања:** за услуге телевизијског преноса плаћа се накнада у року од пет радних дана од дана пријема рачуна од вршиоца телевизијског преноса.

### 3. Вредности јавне набавке телевизијског преноса

- исказати вредност телевизијског преноса по свакој седници
- исказати вредност телевизијског преноса за десет тв преноса скупштине

### 4. Критеријум за доделу услуге телевизијског преноса

- најнижа понуђена цена под једнаким условима

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**  
**Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**  
**ЈН 404-48/2015-IV**

<b>Р. Бр.</b>	<b>ИМЕ И ПРЕЗИМЕ</b>	<b>СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ</b>	<b>НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.                      Понуђач/Носилац посла

\_\_\_\_\_  
**Печат и потпис овлашћеног лица**

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

**ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ**  
**Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**  
**ЈН 404-48/2015-IV**

<b>Р. Бр.</b>	<b>ОПРЕМА</b>	<b>Понуђач ће ангажовати / комада/</b>	<b>У исправном стању (ДА/НЕ)</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ:**

М.П

\_\_\_\_\_  
( потпис одговорног лица понуђача)

**Напомена:** у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 29/2013), достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку мале вредности - **Услуге иформисања јавности, радио и ТВ преноси, ЈН 404-48/2015-IV**, за потребе наручиоца , и то:

<u>Врста трошка:</u>	<u>износ:</u>
1. _____,	_____ динара
2. _____,	_____ динара
3. _____,	_____ динара
4. _____,	_____ динара
5. _____,	_____ динара
6. _____,	_____ динара
7. _____,	_____ динара
8. _____,	_____ динара
9. _____,	_____ динара
10. _____,	_____ динара

**Напомена I:** сходно члану 88. став 2 ЗЈН („Службени гласник РС“124/12), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

**Напомена II:** Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда **не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.**

ИСПРЕД ОВЛАШЋЕНОГ ПОНУЂАЧА:

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)



## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. б1 став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12) и чланом 6. и 20. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 29/2013), као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач/овлашћени понуђач \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ову понуду подноси независно (за заједничку понуду и у име осталих понуђача), без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Ова изјава даје се за јавну набавку мале вредности - **Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**, број ЈН 404-48/2015-IV

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач/Носилац посла

\_\_\_\_\_  
Печат и потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“124/12) понуђач даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/овлашћени понуђач \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом давања понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као да ће и исте поштовати у колико буде закључио уговор.

Понуђач изјаву даје ради учествовања у јавној набавци мале вредности – **Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси, број ЈН 404-48/2015-IV**

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач/Носилац посла

\_\_\_\_\_  
Печат и потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
о јавној набавци услуге,  
Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси  
ЈН 404-48/2015-IV

Сачињен у Сомбору дана \_\_\_\_\_ између:

**1. НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ:**

Градска управа града Сомбора, Трг цара Уроша бр.1, Сомбор коју заступа Начелник Градске управе града Сомбора, **Ирина Бурка Парчетић** (у даљем тексту: Наручилац),

ПИБ: 100123258  
Матични број: 08337152

и

**2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ: (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем,** с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

Пружалац услуге \_\_\_\_\_ кога  
заступа \_\_\_\_\_ (удаљем тексту: Пружалац услуге)  
(попуњава понуђач)

ПИБ: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
Матични број: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
Пословна банка: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)

**2а. Подизвођач** - навести назив подизвођача (**попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем,** с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

1. \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)
2. \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)
3. \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)

(У моделу уговора навести име и седиште подизвођача, а у уговору ће бити уписани пуни подаци о подизвођачу)

**2б. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ (попунити само за случај заједничке понуде)**

Уколико је друга уговорна страна понуђач - извршилац група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.

- 1.члан \_\_\_\_\_
- 2.члан \_\_\_\_\_
- 3.члан \_\_\_\_\_

(У моделу уговора, навести име и седиште осталих учесника у заједничкој понуди, а у уговору ће бити уписани њихови пуни подаци. Празне )

(Даље, навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити носилац посла ):

---

(Даље, навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача ):

---

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

#### **Члан 1.**

Уговорне стране претходно констатују да је Одлуком наручиоца бр **404-48/2015-IV** од **28.04.2015.** године, покренут поступак јавне набавке за набавку услуге – **Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси.**

Уговорне стране даље констатују да је по позиву за подношење понуда и конкурсној документацији за јавну набавку број ЈН **404-48/2015-IV** који су објављени на интернет страници Наручиоца и Порталу јавних набавки извршилац (*у уговору ће се навести назив пружала услуге*) дао најнижу понуђену цену.

#### **Члан 2.**

Предмет овог уговора је вршење услуга – **Услуге информисања јавности, радио и ТВ преноси**, а у свему према спецификацији, осталим захтеваним условима и стандардима из конкурсне документације и прихваћеној понуди Пружаоца услуге (*у уговору ће Наручилац навести назив пружалац услуге*) која је заведена код Наручиоца (*у уговору ће Наручилац навести број и датум понуде заведене код Наручиоца*)

#### **Члан 3.**

Цена услуге, по сату ТВ преноса, износи \_\_\_\_\_ динара (словима) без ПДВ-а, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом, а обухвата директан пренос свих редовних, ванредних и свечаних седница Скупштине града Сомбора (**десет седница**), од почетка седнице до најмање 5 сати емитовања.

#### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да ће услугу из члана 1. овог Уговора, плаћати у целости након преноса, у року од 5 радних дана од дана пријема рачуна од вршиоца услуге телевизијског преноса, на рачун Пружаоца услуге

број рачуна \_\_\_\_\_

код \_\_\_\_\_ банке.

Пре исплате, рачун мора бити оверен од овлашћеног лица Наручиоца.

На рачуну, поред осталих података, обавезно мора бити уписан број рачуна, број уговора, валута плаћања, рачун извршиоца и порески идентификациони број обе уговорне стране

#### **Члан 5.**

Уговорне стране сагласно изјављују да је цена услуге која је предмет овог Уговора

фиксна и не подлеже ревизији до коначне реализације овог Уговора.

#### **Члан 6.**

Пружалац услуге се обавезује да услугу пружа у свему према прихваћеној Понуди, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године са свим прилозима, у складу са конкурсном документацијом.

#### **Члан 7.**

**Пружалац услуге се обавезује да :**

- да поседује најмање 3 (три) професионалне камере
- да има уговор са најмање једним кабловским оператером.
- да створи техничке услове за емитовање квалитетног програма.
- да има искуство у директном преносу
- да врши директан пренос свих редовних и ванредних седница скупштине града Сомбора, као и свечане седнице, од почетка седнице до најмање пет сати трајања седнице.
- да достави копију снимка седнице на ЦД-у у два примерка, најкасније у року од три дана од дана одржане седнице

#### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да уговорене услуге пружа благовремено, квалитетно, савесно и у складу са стандардима и нормативима за ову врсту услуга.

Пружалац услуге је обавезан да поступа у складу са налозима Наручиоца који нису у супротности са позитивним прописима, добрим пословним обичајима и правилима струке.

#### **Члан 9.**

(Уколико понуђач поднесе понуду са учешћем подизвођача, то ће се дефинисати у уговору са навођењем послова (испурука услуге) које ће извршити подизвођач, као и чињеница ако понуду поднесе група понуђача, све према условима из прихваћене понуде и конкурсне документације.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем према Наручиоцу одговара сам понуђач.

Пружаоци услуге из групе понуђача према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно.

У уговору ће се овај члан прилагодити статусу понуђача у зависности од изабране понуде (самостална, са подизвођачем или заједничка.)

#### **Члан 10.**

Свака од уговорених страна може једнострано отказати Уговор, уз отказни рок од 15 дана за отказ од стране Наручиоца, и 90 дана за отказ од стране Извршиоца, који тече од дана пријема писаног обавештења о отказу, с тим што

Пружалац услуге Уговор не може отказати у временском периоду краћем од 90 дана, пре истека рока важења овог Уговора. Даном пријема обавештења, сматраће се и дан одбијања да се прими писмено обавештење о отказу.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране имају право раскида Уговора у складу са Законом о облигационим односима.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису регулисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Пружалац услуге је обавезан да за време трајања овог Уговора без одлагања, а најкасније у року од 5 дана, од дана настанка промене у било којем од података који се тичу обавезних и додатних услова за извршење Уговора, о насталој промени писмено обавести Наручиоца и да промену документује на прописан начин (као што су: стечај, ликвидација, промена назива, немогућност обављања посла и др.).

### **Члан 14.**

Овај уговор закључује се на одређено време за период од једне године од дана закључења истог, односно до утрошка средстава Наручиоца предвиђених за ову намену.

### **Члан 15.**

Уговорне стране сагласне су, да ће све евентуалне спорове решавати мирним путем, у супротном уговорају надлежност стварно надлежног суда у Сомбору.

### **Члан 16.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**

**НАРУЧИЛАЦ**

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава носилац посла.