

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА СОМБОРА ЛОКАЛНА ПОРЕСКА АДМИНИСТРАЦИЈА

ВОДИЧ КРОЗ ИЗВОРНЕ ЛОКАЛНЕ ЈАВНЕ ПРИХОДЕ



Поштовани грађани,

До 2008. године локална администрација је администрирала као своје изворне јавне приходе само таксе, накнаде за коришћење добара од општег интереса и остале локалне јавне приходе.

Од 2008. године, Градска управа је преузела послове утврђивања, наплаћивања и контролисања пореза на имовину у статистици (имовина физичких и правних лица), поред осталих изворних локалних јавних прихода. Ове послове је до недавно обављала Пореска управа Републике Србије.

Преузимањем послова из домена опорезивања имовине, Граду Сомбору је омогућено да у целости администрира овај јавни приход, у складу са законом.

Водич који држите у рукама замишљен је као збир корисних података о локалним јавним приходима. Градска управа је на располагању странкама сваки радним даном од 07,30 до 14,00 часова. За рад са странкама по питању пореза на имовину задужена је локална пореска администрација чији шалтер број 4 можете посетити у канцеларији број 63. у приземљу Жупаније, или добити све потребне информације путем бројева телефона: 025/ 468- 165.

Службеници локалне пореске администрације могу вам путем бројева телефона 025/468-158 и 025/468-149 дати све потребне информације о измирењу ваших пореских обавеза.

Шта су то локални јавни приходи?

Локални јавни приходи су сва средства која у буџет локалне заједнице долазе од свих грађана, плаћањем пореза на имовину, такси, накнада за коришћење добара од општег интереса (нпр. попут коришћења грађевинског земљишта). Средства локалних јавних прихода се враћају грађанима посредно кроз комуналну изградњу града и насеља, боље функционисање културних, спортских, образовних институција и осталих области од опште користи .



Уколико као грађани уредно измирујемо своје обавезе имаћемо:

- развијенију комуналну инфраструктуру (већу покривеност територије града и насељених места топловодом, атмосферском и фекалном канализације, мрежом добрих путева и сигнализације; квалитетне услуге комуналних предузећа; управљање имовином града – стратегију развоја, урбанистичке планови...);
- квалитетне услуге које пружају институције културе, физичке културе и спорта;
- загрејане учионице наших ђака;
- стручно усавршавање професора и наставника;
- уређене и функционалне школе;
- виши ниво развијености предшколског образовања и васпитања;
- боље социјално старање о становништву;
- квалитетнију животну средину (уређене паркови, улице, јавне површине; здраву вода за пиће, чист ваздух...);
- ефикаснију локалну администрацију.

Ко доноси одлуке из области локалних јавних прихода?

Основна карактеристика изворних јавних прихода јесте да **локална скупштина својим актом установљава јавни приход, одређује**

стопу, начин и мерила за одређивање висине јавног прихода у складу са законом.

Доношењем и објављивањем одлука о висинама стопе пореза на имовину, и одлука којима се уводе административне, комуналне и боравишне таксе као и накнаде, стичу се и нормативни услови за њихову примену у пореском поступку локалне пореске администрације.

Како грађани могу допринети бољој фискалној политици локалне заједнице?

Вашим укључивањем у јавну расправу о годишњем буџету Града Сомбора, чији саставни део чине и предлози одлука о изворним јавним приходима дајете свој лични допринос креирању фискалне политике локалне заједнице.

ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ ГРАЂАНА

- **Ко је дужан да поднесе пријаву?**

Физичка лица без обзира на то што је за конкретну имовину раније поднета пореска пријава, уколико је током 2008. године дошло до промене података од утицаја за опорезивање, за већ пријављену имовину, подnose "нову" пореску пријаву у року од 10 дана од настанку промене. Пореска пријава подноси се на Обрасцу ППИ-2 Пореска пријава за утврђивање пореза на имовину, пореском органу на чијој се територији налази непокретна имовина и то појединачно за сваку непокретност која се налази на територији те општине (града).

- **Шта чини пореску основицу?**

За непокретност (осим пољопривредног и шумског земљишта), пореска основица је тржишна вредност непокретности на дан 31. децембра године која претходи години за коју се утврђује порез на имовину, умањена за амортизацију по стопи од 1,5 % применом пропорционалне методе, а највише до 70 %. За непокретност изграђену у току године - то је тржишна вредност одговарајуће непокретности на дан 31. децембра године која претходи години за коју се утврђује порез на имовину.

- **Да ли се пријава подноси сваке године?**

Обвезник пореза на имовину који је поднео пореску пријаву није у обавези да за исту имовину подноси нову пријаву, осим у случају промене података садржаних у пријави који су од утицаја на висину пореске обавезе.

На имовину коју стекне, започне или престане да користи у току године или му по другом основу настане или престане пореска обавеза, обвезник подноси пореску пријаву у року од 10 дана од дана настанка такве промене.

- **У којим случајевима може да се смањи износ пореза?**

Порез на згради или стану у којем станује обвезник умањује се 40 % за обвезника и по 10 % за сваког члана његовог домаћинства, а највише 70 % утврђеног пореза.

Порез на згради или стану у којем станује члан породице обвезника умањује се по 10 % за члана породице обвезника и сваког члана његовог домаћинства, а највише до 30 % утврђеног пореза.

Утврђени порез на права на зграде и станове површине до 60 м², који нису на градском грађевинском земљишту, односно на земљишту у грађевинском подручју и не дају се у закуп, а у којима станују само лица старија од 65 година, умањује се за 80 %.

- **Да ли једном пријавом могу да се обухвате све непокретности физичког лица?**

Пореска пријава ППИ-2 подноси се за сваку непокретност посебно, што значи да ће обвезник поднети онолико пријава колико има непокретности.

- **Како се врши утврђивање и наплата пореза на имовину?**

Утврђивање пореза на имовину врши се на основу података из пореске пријаве и других података којима надлежни порески орган располаже.

Порез на имовину утврђује се решењем локалног пореског органа.

Промене у току године од значаја за висину пореске обавезе пореза на имовину не утичу на утврђену пореску обавезу за ту годину.

До доношења решења о утврђивању пореза на имовину за текућу годину, порез се плаћа аконтационо у висини обавезе за последње тромесечје претходне године.

Разлику између пореза утврђеног решењем пореског органа и аконтационо уплаћеног пореза за тромесечје за које је пореска обавеза доспела, обвезник је дужан да уплати у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању пореске обавезе.

- **Колико износи пореска стопа?**

Порески обвезници - физичка лица, порез на имовину плаћају по прогресивним стопама.

- **Где набавити пријаве за утврђивање пореза на имовину?**

Образац ППИ-2 (Пореска пријава за утврђивање пореза на имовину), може се купити у књижарама или преузети на сајту Пореске управе (www.poreskauprava.sr.gov.yu - пореске пријаве)

- **Који је рок за подношење пореских пријава?**

Крајњи рок за подношење пореских пријава за утврђивање пореза на имовину за 2009. годину, је 31.03.2009. године.

- **Шта ће се десити ако се не поднесе пореска пријава?**

Ако физичко лице не поднесе пореску пријаву казниће се за порески прекршај по члану 180. став 1. тачка 6) Закона о пореском поступку и пореској администрацији, новчаном казном у износу од 5.000 до 50.000 динара.

ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ

- **Ко је дужан да поднесе пријаву?**

1) Правна лица и предузетници који воде пословне књиге, за имовину која им служи за обављање делатности, подnose пореску пријаву за утврђивање пореза на имовину, а најкасније до 31. марта текуће године.

Пореска пријава подноси се на Обрасцу ППИ-1 Пореска пријава за утврђивање пореза на имовину, пореском органу на чијој се територији налази непокретна имовина и то за све објекте који се налазе на територији те општине.

2) Предузетници који воде пословне књиге - за имовину која им не служи за обављање делатности (нпр. стан у коме станује) и предузетници који не воде пословне књиге - за сву своју имовину независно од намене, без обзира на то што је за конкретну имовину раније поднета пореска пријава, кад год дође до промене података од утицаја на опорезивање, за конкретну имовину, подnose "нову" пореску пријаву до 31. марта године за коју се утврђује и плаћа порез.

Пореска пријава подноси се на Обрасцу ППИ-2 Пореска пријава за утврђивање пореза на имовину, пореском органу на чијој се

територији налази непокретна имовина и то појединачно за сваку непокретност која се налази на територији општине (града).

- **Шта чини пореску основицу?**

1) За непокретности обвезника који воде пословне књиге - то је вредност утврђена у његовим пословним књигама на дан 31. децембра претходне године. Када је основица у пословним књигама обвезника исказана у вредности која није у складу са прописима којима се уређује рачуноводство - утврдиће је порески орган у висини тржишне вредности.

2) За непокретност (осим пољопривредног и шумског земљишта) где обвезник не води пословне књиге - то је тржишна вредност непокретности на дан 31. децембра претходне године, умањена за амортизацију по стопи од 1,5 % применом пропорционалне методе, а највише до 70 %.

За непокретност изграђену у току године - то је тржишна вредност одговарајуће непокретности на дан 31. децембра претходне године.

- **Да ли се пријава подноси сваке године?**

Правна лица и предузетници који воде пословне књиге, за имовину која им служи за обављање делатности, подnose пореску пријаву за утврђивање пореза на имовину на обрасцу ППИ-1 сваке године.

Обвезник пореза на имовину који је поднео пореску пријаву није у обавези да за исту имовину подноси нову пријаву, осим у случају промене података садржаних у пријави који су од утицаја на висину пореске обавезе.

На имовину коју стекне, започне или престане да користи у току године или му по другом основу настане или престане пореска обавеза, обвезник подноси пореску пријаву у року од 10 дана од дана настанка такве промене.

- **Да ли једном пријавом могу да се обухвате све непокретности правног лица и предузетника?**

Једном пореском пријавом ППИ-1 могу се обухватити све непокретности правног лица, односно предузетника на територији исте општине (града).

Пореска пријава ППИ-2 подноси се за сваку непокретност посебно, што значи да ће обвезник поднети онолико пријава колико има непокретности.

- **Како се врши утврђивање и наплата пореза на имовину?**

Утврђивање пореза на имовину врши се на основу података из пореске пријаве, пословних књига пореских обвезника и других података којима надлежни порески орган располаже.

Порез на имовину утврђује се решењем локалног пореског органа.

Промене у току године од значаја за висину пореске обавезе пореза на имовину не утичу на утврђену пореску обавезу за ту годину.

До доношења решења о утврђивању пореза на имовину за текућу годину, порез се плаћа аконтационо у висини обавезе за последње тромесечје претходне године.

Разлику између пореза утврђеног решењем пореског органа и аконтационо уплаћеног пореза за тромесечје за које је пореска обавеза доспела, обвезник је дужан да уплати у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању пореске обавезе.

- **Колико износи пореска стопа?**

Стопа пореза на имовину на права на непокретности пореског обвезника који води пословне књиге (правна лица и предузетници који воде пословне књиге за имовину која им служи за обављање делатности), износи 0,40 %. Остали предузетници који не воде пословне књиге, порез плаћају по прогресивним стопама.

- **Где набавити пријаве за утврђивање пореза на имовину?**

Обрасци ППИ-1 и ППИ-2 (Пореска пријава за утврђивање пореза на имовину), могу се купити у књижарама или преузети на сајту Пореске управе.

<http://www.poreskauprava.sr.gov.yu> - пореске пријаве

- **Који је рок за подношење пореских пријава?**

Крајњи рок за подношење пореских пријава за утврђивање пореза на имовину за 2009. годину, је 31.03.2009. године.

- **Шта ће се десити ако правно лице или предузетник не поднесе пореску пријаву?**

Ако правна лица и предузетници не поднесу пореску пријаву казниће се за порески прекршај по члану 179. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/02, 84/02, 23/03, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05, 62/06, 63/06, 61/07 и 5/09).

ТАКСЕ

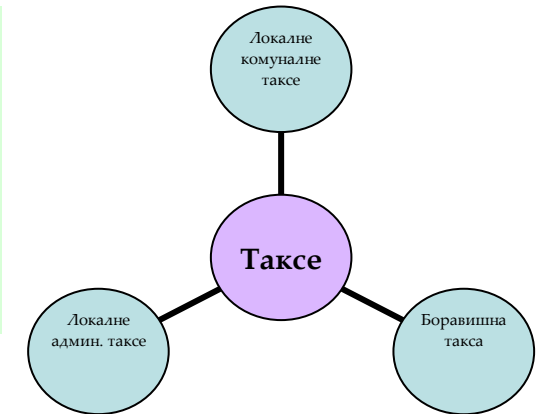
Такса се плаћа као надокнада за одређену услугу коју неки државни орга пружа обвезнику таксе.

Услуга која се пружа таксеном обвезнику може бити одређена радња јавног органа (издавање радне књижице, овера потписа...) или стицање одређене привилегије (право на обављање

одређене професије, право на истицање фирме, право на држање оружја, кућних љубимаца...).

У изворне приходе локалне самоуправе спадају следеће таксе, и то:

- 1) локалне адм. таксе
- 2) локалне комуналне таксе
- 3) боравишна такса



- **Локалне административне таксе**

Одлука о увођењу локалне административне таксе мора да садржи следеће елементе:

- списи и радње за које се такса уводи (морају бити из изворне надлежности локалне самоуправе),
- настанак таксене обавезе,
- обвезници таксе,
- начин плаћања таксе,
- ослобађања од плаћања таксе,
- висина таксе.

Законска ограничења:

* висина таксе не може се одредити у износу који је већи од износа републичке адм. таксе, прописане за одговарајући, односно сличан спис или радњу.

** не може се уводити локална адм. такса за списе и радње које су у надлежности органа виших нивоа власти (спречавање двоструког плаћања такси).

- **Локалне комуналне таксе**

Скупштина локалне самоуправе може уводити локалне комуналне таксе за коришћења права, предмета и услуга. Закон о финансирању локалне самоуправе таксативно је утврдио за чега се могу уводити комуналне таксе.

Комуналне таксе могу се уводити у различитој висини зависно од:

- врсте делатности;
- површине и техничко-употребних карактеристика

објекта;

- делова територије, односно зона у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћају таксе.

Одлуком о увођењу комуналне таксе утврђују се: обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања.

- **Боравишне таксе**

Боравишна такса се уводи одлуком Скупштине локалне самоуправе у складу са Законом којим се уређује област туризма.

Плаћа је лице за сваки дан боравка у туристичком објекту за смештај, изван свог пребивалишта.

Ова такса се наплаћује истовремено са наплатом услуге смештаја.

Јавни приход од боравишне таксе користи се за обезбеђење информативно-пропагандног материјала којим се промовише туристичка понуда и културно наслеђе, за обезбеђивање туристичке сигнализације и за рад туристичких организација.

НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Ова накнада се плаћа као цена за коришћење добара од општег интереса (вода, шума, путева, земљишта, рудног блага).

Локална самоуправа Сомбор има прописане накнаде за:

- 1. коришћење земљишта**
- 2. заштиту и унапређење животне средине.**

- **Накнада за коришћење земљишта уводи се:**

а) за уређење грађевинског земљишта

б) за коришћење грађевинског земљишта (од физичких и правних лица).

Средства од ових накнада користе се за уређивање грађевинског земљишта и за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

- плаћа инвеститор

- висина накнаде уређује се уговором на основу критеријума и мерила које утврђује општина (град) својом одлуком, као и динамика плаћања, обим, структура и рокови за извођење радова на уређивањеу земљишта.

- разликују се три категорије ове накнаде: изграђено, неизграђено и остало јавно грађевинско земљиште у државној својини и остало грађ. земљиште које није у државној својини.

- накнаду плаћа корисник земљишта.

- висина накнаде (земљ. у држ. својини) зависи од: обима и степена уређености земљишта; положаја земљишта у насељу; опремљености земљишта објектима друштвеног стандарда; саобраћајне повезаности земљишта са локалним, односно градским центром, радним зонама и другим садржајима у насељу, односно погодностима које земљиште има за корисника;

- ближе критеријуме, мерила, висину, начин и рокове плаћања накнаде утврђују се одлуком Скупштине општине (града) а на основу које се издају појединачна решења обвезницима.

- накнада за коришћење осталог грађ. земљишта које није у државној својини плаћа се ако је то земљиште јавним средствима опремљено основним објектима комуналне инфраструктуре (ел. мрежа, водовод, приступни пут и др.).

- **Накнада за заштиту и унапређење животне средине**

Средствима ове накнаде обезбеђује се остваривање права човека на живот и развој у здравој животној и уравнотежен однос привредног развоја и животне средине у локалној заједници.

- обвезник плаћања је свако лице које узрокује загађивање животне средине емисијама, односно отпадом или производи, користи или оставља у промет сировине, полупроизоде или производе који садрже материје штетне по животну средину.

- висина накнаде, начин плаћања као и олакшице прописује Скупштина општине (града), а средства се морају наменски користити.

ОСТАЛИ ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ

Закон о финансирању локалне самоуправе у члану 6. таксативно наводи који су то остали изворни јавни приходи:

- новчане казне изречене у прекршајном поступку - за прекршаје прописане актом Скупштине општине (града), а за чију наплату није надлежан Суд, односно орган за прекршаје;

- приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општина (град) и индиректни корисници њеног буџета - остварује се давањем у закуп, односно на коришћење непокретности; висина закупа и начина плаћања уређује се Уговором, а на основу Одлуке коју доноси Скупштина општине (града);

- приходи од продаје покретних ствари - одузети предмети у прекршајним и другим поступцима, који се воде пред државним органом;

- приходи од камата на средства КРТ-а Града Сомбора - могућност пласирања слободних средстава КРТ града дозвољава Закон о буџетском систему, а одабир пословних банака врши се према критеријумима најповољнијих понуда, по јавном позиву;

- приходи које својом делатношћу остваре органи и организације локалне самоуправе - у складу са посебним законима.

